|  |
| --- |
| *OPPLÆRING I SMITTEVERN FOR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *VED AVD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Hvert punkt sjekkes ut med signatur, gjennomføres innen 3 mnd fra startdato. Leder sikrer framdrift eller avtaler utsatte frister.  |
| **Kryss av i venstre kolonne for det som er aktuelt for hver enkelt ansatt.** | **Ring rundt aktuell metode** |  |
| 1. **Basale smittevernrutiner**
 | **Metode** | **Dato + signatur ansatt og kollega** |
| Første mnd | Basale smittevernrutinerE – læringskurs NHI Basale smittevernsrutiner skal gjennomføres | Ved hjelp av: leder/kollega/kurs |  |
| Første uke | Håndhygiene | Ved hjelp av: leder /kollega/kurs |  |
| Første uke | Hygieniske rutiner ved stell av pasienter | Ved hjelp av: leder /kollega/kurs |  |
| 1. **Arbeidstøy og beskyttelsesutstyr**
 |
| Første uke | Arbeidsantrekk og personlig hygiene  | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
| Første uke | Bruk av beskyttelseshansker | Ved hjelp av: leder /kollega/kurs |  |
| Første uke | Bruk av beskyttelsesfrakk/forkle | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Bruk av briller/visir | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Bruk av hette/lue | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Bruk av munnbind / åndedrettsvern | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Bruk av sterile hansker | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
| 1. **Isolering**
 |  |  |
|  | Isolering ved kontakt-, dråpe-, luftsmitte | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
| 1. **Infeksjonsspesifikke prosedyrer**
 |  |  |
|  | Forebygging av intravaskulære infeksjoner* Aseptisk teknikk ved blanding og håndtering av sterile legemidler og væsker til injeksjon og infusjon
* Huddesinfeksjon før injeksjoner og punksjoner
* Innleggelse og stell av perifer venekanyle
* Stell av sentrale venekateter
 | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Forebygging av luftveisinfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Forebygging av mage- tarminfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Forebygging av sårinfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Forebygging av urinveisinfeksjoner | Ved hjelp av: leder/kollega/kurs |  |
|  | Forebygging av øyeinfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
| 1. **Rengjøring / Desinfeksjon**
 |
|  | Rutiner for arbeid i skylleromsrom | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Desinfeksjon prinsipper | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Håndtering av tekstiler i avdelingen | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Kjemisk desinfeksjon | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Varmedesinfeksjon | Ved hjelp av: leder/kollega/kurs |  |
|  | Renhold av rom, senger og utstyr | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
|  | Håndtering av avfall | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
| 1. **Smittevern for personalet**
 |
| Første uke | Blodsmitte/stikkskaderAnsatte med infeksjoner - bærertilstand | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
| Overvåking |  |  |
|  | Tiltak ved infeksjonsutbrudd | Ved hjelp av: leder / fadder/prosedyre/kurs |  |
| 1. **Oppfølging**
 |
|  | Oppfølgingssamtale etter 3 mnd:Behov for mer opplæring/ veiledning?Tilbakemelding på saker/ forhold som avd. / seksjon bør vurdere å forandre på | Leder, medarbeider har eget ansvar for påminnelse |  |

Det dokumenteres herved at medarbeideren har gjennomgått og fått veiledning/opplæring i samtlige introduksjonspunkter som er krysset av for som aktuelt. Videre at oppfølgingssamtale er gjennomført.

Sted: Dato:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Medarbeider Nærmeste leder