|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *OPPLÆRING I SMITTEVERN FOR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *VED AVD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Hvert punkt sjekkes ut med signatur, gjennomføres innen 3 mnd fra startdato. Leder sikrer framdrift eller avtaler utsatte frister. | | | |
| **Kryss av i venstre kolonne for det som er aktuelt for hver enkelt ansatt.** | | **Ring rundt aktuell metode** |  |
| 1. **Basale smittevernrutiner** | | **Metode** | **Dato + signatur ansatt og kollega** |
| Første mnd | Basale smittevernrutiner  E – læringskurs NHI Basale smittevernsrutiner skal gjennomføres | Ved hjelp av: leder/kollega/  kurs |  |
| Første uke | Håndhygiene | Ved hjelp av: leder /kollega/kurs |  |
| Første uke | Hygieniske rutiner ved stell av pasienter | Ved hjelp av: leder /kollega/kurs |  |
| 1. **Arbeidstøy og beskyttelsesutstyr** | | | |
| Første uke | Arbeidsantrekk og personlig hygiene | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
| Første uke | Bruk av beskyttelseshansker | Ved hjelp av: leder /kollega/kurs |  |
| Første uke | Bruk av beskyttelsesfrakk/forkle | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Bruk av briller/visir | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Bruk av hette/lue | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Bruk av munnbind / åndedrettsvern | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Bruk av sterile hansker | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
| 1. **Isolering** | |  |  |
|  | Isolering ved kontakt-, dråpe-, luftsmitte | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
| 1. **Infeksjonsspesifikke prosedyrer** | |  |  |
|  | Forebygging av intravaskulære infeksjoner   * Aseptisk teknikk ved blanding og håndtering av sterile legemidler og væsker til injeksjon og infusjon * Huddesinfeksjon før injeksjoner og punksjoner * Innleggelse og stell av perifer venekanyle * Stell av sentrale venekateter | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Forebygging av luftveisinfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Forebygging av mage- tarminfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Forebygging av sårinfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Forebygging av urinveisinfeksjoner | Ved hjelp av: leder/kollega/  kurs |  |
|  | Forebygging av øyeinfeksjoner | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
| 1. **Rengjøring / Desinfeksjon** | | | |
|  | Rutiner for arbeid i skylleromsrom | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Desinfeksjon prinsipper | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Håndtering av tekstiler i avdelingen | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Kjemisk desinfeksjon | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Varmedesinfeksjon | Ved hjelp av: leder/kollega/  kurs |  |
|  | Renhold av rom, senger og utstyr | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
|  | Håndtering av avfall | Ved hjelp av: leder / kollega/kurs |  |
| 1. **Smittevern for personalet** | | | |
| Første uke | Blodsmitte/stikkskader Ansatte med infeksjoner - bærertilstand | Ved hjelp av: leder / kollega/  kurs |  |
| Overvåking | |  |  |
|  | Tiltak ved infeksjonsutbrudd | Ved hjelp av: leder / fadder/prosedyre/  kurs |  |
| 1. **Oppfølging** | | | |
|  | Oppfølgingssamtale etter 3 mnd:  Behov for mer opplæring/ veiledning?  Tilbakemelding på saker/ forhold som avd. / seksjon bør vurdere å forandre på | Leder, medarbeider har eget ansvar for påminnelse |  |

Det dokumenteres herved at medarbeideren har gjennomgått og fått veiledning/opplæring i samtlige introduksjonspunkter som er krysset av for som aktuelt. Videre at oppfølgingssamtale er gjennomført.

Sted: Dato:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Medarbeider Nærmeste leder