

# Forskrift om permisjon fra opplæringa i de kommunale grunnskolene i Nærøysund kommune

**Hjemmel:** Forskrift om permisjon fra grunnskolen er fastsatt av kommunestyret i Nærøysund 27.6.2024 med hjemmel i lov 9.juni 2023 nr.30 opplæringsloven §2-2 *Plikt til grunnskoleopplæringen.*

## §1 Formål og virkeområde

Opplæringslovens § 2-2 regulerer kommunens anledning til å gi elever i grunnskolen permisjon fra skolen: « *Kommunen kan gi ein elev permisjon frå skolen dersom eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg. Kommunen gir forskrift om permisjon frå skolen.*»

Alle barn har plikt til grunnskoleopplæring fra det året de fyller 6 år til de har avsluttet 10.trinn. Kommunen kan gi en elev permisjon fra opplæringen dersom eleven samlet sett får en forsvarlig opplæring. Etter *Forskrift til opplæringslova* skal kommunen vedta forskrift om permisjon fra opplæringen.

Formålet med forskriften er at den skal angi regler for når og i hvilket omfang elever kan få permisjon fra den pliktige grunnskoleopplæringen i Nærøysund kommune.

Det er foresatte som har ansvar for opplæringen i den tiden eleven har permisjon. Undervisning som eleven mister ved fraværet, kan ikke kreves erstattet senere. Dette gjelder også spesialundervisning.

## §2 Mulig omfang av permisjon

Skolen kan som hovedregel ikke innvilge permisjon i mer enn 10 dager per skoleår.

## §3 Forhold som regulerer muligheten for permisjon

Viktige momenter i vurderingen:

- Totalt antall dager med permisjon
- Hva eleven går glipp av på skolen
- Total fraværshistorikk
- Konsekvenser for eleven

Andre forhold som regulerer muligheten til permisjon:

- Helligdager:

Barn som tilhører et trossamfunn utenfor den norske kirke, har rett til permisjon på trossamfunnets helligdager dersom de søker om det. Foresatte må sørge for nødvendig opplæring i permisjonstiden, slik at eleven kan følge med i den vanlige opplæringen når den er tilbake på skolen.

- Kartlegginger og eksamens- og prøvesituasjoner:

Som hovedregel innvilger skolen ikke permisjon når det er forberedelse og/eller gjennomføring av viktige prøver og kartlegginger.

- Ferie og treningsamlinger:

Som hovedregel innvilger skolen ikke permisjon til ferie og treningsamlinger.

Skolen har likevel mulighet til å innvilge permisjoner i forbindelse med spesielle arrangementer eller markeringer knyttet til politisk arbeid, organisasjonsarbeid, familiære årsaker og deltakelse på idrettslige eller kulturelle konkurranser på høyt nivå.

- Siste halvår på 10.trinn:

Siste halvår på 10.trinn er viktig når det gjelder elevenes sluttvurdering, standpunktkarakter. Dette medfører at det som hovedregel ikke vil bli gitt permisjon over flere dager i dette halvåret.

- Som hovedregel innvilger skolen ikke permisjon ved oppstart av nytt skoleår.

Det skal alltid gjøres en helhetsvurdering i forbindelse med elevpermisjon, og elevens beste vil være gjennomgående for alle vurderinger. Eleven har ikke en lovfestet rett til permisjon, og hver søknad vil bli behandlet hver for seg og på individuelt grunnlag.

#### **§4 Saksbehandling**

Permisjon med varighet i inntil 2 dager kan innvilges av kontaktlærer, mens permisjonssøknader med varighet utover 2 dager skal behandles av rektor.

Søknad om permisjon skal utformes skriftlig og være begrunnet av foresatte. Søknad leveres på Visma Flyt Skole. Søknadsfrist skal som hovedregel være 14 dager før permisjonen skal begynne. Svar på søknad skal utformes skriftlig.

Et vedtak om permisjon er et enkeltvedtak og avslag kan påklages. Klagefrist er 3 uker fra vedtaket er mottatt. Dersom klagen ikke imøtekommes går klagen til Statsforvalteren i Trøndelag, som tar endelig avgjørelse i saken.

#### **§5 Ikrafttredelse**

Denne forskriften trer i kraft fra 1. august 2024.