بلديات ليكا و فيكنا و ناروي و بيندال

## تصريح بالموافقة على تبادل المعلومات مع المؤسسات أو الدوائر الخدمية الأخرى

اسم الطفل/اليافع: تاريخ الميلاد:
ريب أنا/نحن نوافق على أن تتصل
أسمح/نسمح بتقديم المعلومات التالية:
🗌 كل ما يعتبر ضروريا
🗌 معلومات محدودة. يمكن تقديم معلومات حول ما يلي:
ضع إشارة الضرب (X) بجانب الجهات/دوائر الخدمات التي يمكن الاتصال بها: خدمة ممرضة الصحة العامة (PPT) خدمة الإرشاد التربوي والنفسي (PPT) المدرسة روضة الأطفال الطبيب العام الثابت (fastlege) خدمة رعاية الطفل (Barneverntjenesten) خدمة الطب النفسي للأطفال واليافعين ( Barne- og ) (ungdomspsykiatrien
آخرین (حدِّد):
تدخل هذه الموافقة حيز التنفيذ من
التاريخ: ولي الأمر الذي لديه المسؤولية الوالدية:



		٠ ء			
 المحنية	اأحدة ا	الخدمة أم	•	•÷ ،	1 :: 11
 اسعسيه	, العجهه ا	9, 40,000	حں	 ب ٠	$\mathcal{I}^{\omega_0}$

المرجع الموصى به؛

دليل (2013) KS : واجب كتمان السرية والتعاون في العمل البلدي إزاء الأطفال - الشباب والعائلات

KS (2013) Veileder: Taushetsplikt og samhandling i kommunalt arbeid for barn – ungdom og familier

http://www.ks.no/PageFiles/2573/Taushetsplikt%20-%20veileder%20A4%20ny%20versjon%202013.pdf?epslanguage=no

يشار إلى هذا الدليل، والذي يتضمن، من جملة أمور أخرى، معلومات حول الموافقة والتعاون في العمل من أجل الأطفال والشباب والأسر.

هنا يرد من بين جملة أمور؛ حتى تكون الموافقة سارية المفعول، يجب أن تكون الموافقة واعية أو عن علم كما تسمى. وهذا يعني أن متلقي الخدمة قد تم إعلامه بشكل كاف عن الغرض (سبب الحصول على الموافقة)، وما هي المعلومات التي يتم تضمينها في الموافقة ولمحة عامة عن الذين يمكن إعطاؤهم المعلومات، وعن استخدام المعلومات لاحقا وما هي العواقب التي يمكن أن تترتب عن الموافقة. يجب تكييف المعلومات المقدمة مع المتلقي حتى يفهم المتلقي ما الذي تنطوي عليه/ قد تنطوي عليه المعلومات. ويجب أيضاً ذكر أنه يمكن سحب الموافقة في أي وقت وما هي العواقب المحتملة لذلك.

من المهم الانتباه إلى أن الموافقة لا يمكن أن تضع جانباً القيود القانونية على ما يمكن للمرء أن يوافق عليه، على سبيل المثال، في العلاقة بين الآباء والأمهات وبين كفاءة الأطفال أو المراهقين على الموافقة. (انظر ، على سبيل المثال، قانون العاملين الصحيين المادة 22).

